

Este informe tiene como objetivo recoger de forma sistematizada y accesible el trabajo de **José María Cervilla Bellido** como **Secretario del Consejo de Estudiantes del 28 de julio de 2018 hasta el 23 de octubre de 2018**.

ÁREAS DE TRABAJO

Las áreas de trabajo en las que se centra la labor del Secretario son, entre otras:

- 1.- Dar fe de los actos y acuerdos del Consejo de Estudiantes, y dirigir y supervisar sus servicios jurídicos.
- 2.- Apoyar a los órganos de gobierno y velar por el cumplimiento de sus disposiciones, resoluciones y acuerdos, garantizando su publicidad cuando corresponda.
- 3.- Dirigir el Registro, custodiar el Archivo del Consejo y el Sello del Consejo, y expedir las certificaciones que correspondan.
- 4.- Designar al Vicesecretario, que estará encargado de áreas de la Secretaría, y estará designado de entre los miembros de la Comunidad Universitaria.
- 5.- Presidir la Junta Electoral del Consejo, y velar por el buen desarrollo de los procesos electorales.
- 6.- La llevanza de un libro donde se recojan las resoluciones e instrucciones emitidas por los órganos colegiados y unipersonales.
- 7.- El control de los presupuestos del Consejo, así como su elaboración y presentación anual.
- 8.- La autorización y tramitación de comisiones de servicio, facturas y otros hechos contables imputables al presupuesto del Consejo.
- 9.- La publicación y elaboración de las cuentas anuales del Consejo.
- 10.- La supervisión del contenido publicado en la web del Consejo

VALORACIÓN GENERAL DEL PERIODO

Trabajo realizado

Actualización de la página web del Consejo

Se ha actualizado la página web del Consejo de Estudiantes con información actualizada según se facilitaba. Además, se ha creado un espacio en el que se recogen los documentos de política universitaria interna y se ha volcado la biblioteca de política universitaria de CREUP.

Firma y elaboración de certificados

Se han elaborado un total de 7 certificados, y solicitado los oportunos a Secretaría General, siendo remitidos a los interesados por correo ordinario.

Trámites económicos

Se han tramitado 5 facturas, 47 comisiones de servicio y 3 adelantos de comisión imputables al

Código Seguro de verificación: Y1ieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	JOSE MARIA CERVILLA BELLIDO	FECHA	24/10/2018
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	1/4



Y1ieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==

presente ejercicio económico. Se está gestionando con CREUP las facturas para realizar los pagos de las cuotas e inscripciones con la mayor celeridad posible.

También se está actualizando con el programa de Gestión Económica la base de datos del área de asuntos económicos del CEUCA, y buscando una solución para tener los datos de Gestión Económica de forma actualizada e inmediata.

Por último, se está elaborando un estudio de las partidas presupuestarias para reorientar los presupuestos del CEUCA.

Implantación del sistema de firma electrónica Portafirma

Ya se dispone del programa Portafirmas para poder generar certificados y documentación con firma electrónica, con el fin de dar validez a los documentos firmados en ordenador y agilizar los trámites administrativos con la Universidad.

Trámites de gestión de órganos colegiados

Se han elaborado y remitido órdenes del día de las reuniones mantenidas, elaborado el Acta de la II Comisión Permanente y gestionado los trámites de delegación de voto.

Publicación del nombramiento del Presidente en el BOUCA

Se ha gestionado con Secretaría General la publicación de la elección del Presidente del CEUCA en el Boletín Oficial de la Universidad de Cádiz.

Apoyo a la redacción de los Estatutos de la Asociación del CEUCA

Apoyo a la Vicesecretaría en la elaboración de los Estatutos de la Asociación del CEUCA

Asistencia a jornadas de formación del Proyecto Compañero

Asistencia como formador del proyecto compañero por parte del CEUCA

Asistencia a Eventos

Explicadas en el apartado reservado para ello

Trabajo iniciado y no concluido

Ordenación de los archivos históricos de la DAUC

Ordenar la documentación que se encuentra en la Secretaría y que perteneció a la DAUC.

Código Seguro de verificación:YiieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	JOSE MARIA CERVILLA BELLIDO		FECHA	24/10/2018
ID. FIRMA	angus.uca.es	YiieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==	PÁGINA	2/4
 YiieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==				

Elaboración del histórico de Coordinadores de la DAUC

Se continua con la elaboración del histórico de Coordinadores de la DAUC y su contacto.

Valoración personal

Este periodo se ha caracterizado por una mayor delegación de funciones en la Vicesecretaria, que me ha servido de apoyo en todos los trámites que he tenido que realizar. También es un hecho muy relevante el haber tenido que hacer las prácticas de empresa, que ha supuesto no poder trabajar durante prácticamente todo el mes de julio al cerrar la Facultad cuando salía de las prácticas.

Los trámites económicos y administrativos son muy tediosos y ocupan mucho tiempo, por lo que el trabajo ha sido constante. La asistencia a reuniones de equipo y de representación también han supuesto un esfuerzo.

Se evidencia la necesidad de una persona de apoyo para la gestión administrativa del Consejo.

ASISTENCIA A EVENTOS

Nombre del evento		Consejo de Dirección de CEUCA	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	4 de octubre de 2018
Explicación Breve		Reunión del Consejo de Dirección del Consejo de Estudiantes	

Nombre del evento		Reunión con el Presidente del CEUCA	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	13 de septiembre de 2018
Explicación Breve		Reunión de trabajo y coordinación	

Nombre del evento		Reunión con el Presidente del CEUCA	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	17 de septiembre de 2018
Explicación Breve		Reunión de trabajo y coordinación	

Nombre del evento		Consejo de Dirección de CEUCA	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	20 de septiembre de 2018
Explicación Breve		Reunión del Consejo de Dirección del Consejo de Estudiantes	

Código Seguro de verificación:YiieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	JOSE MARIA CERVILLA BELLIDO		FECHA	24/10/2018
ID. FIRMA	angus.uca.es	YiieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==	PÁGINA	3/4
 YiieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==				

Nombre del evento		V Stage Formativo de CREUP	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	10 al 15 de octubre de 2018
Explicación Breve			
Asistencia al V Stage Formativo de CREUP celebrado en Cercedilla (Madrid)			

Nombre del evento		Reunión de trabajo con la Vicesecretaria	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	14 de septiembre de 2018
Explicación Breve			
Reunión de trabajo con la Vicesecretaria para la elaboración de los Estatutos de la Asociación del Consejo de Estudiantes.			

Nombre del evento		Inauguración del Curso Académico de las Universidades Andaluzas	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	24 de septiembre de 2018
Explicación Breve			
Asistencia a la inauguración oficial del curso académico en las Universidades Públicas de Andalucía, celebrado en la ESI			

Nombre del evento		II Comisión Permanente del Consejo	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	23 de julio de 2018
Explicación Breve			
Asistencia a la II Comisión Permanente			

Nombre del evento		Jornada de formación del Proyecto Compañero	
Rol	Secretario del Consejo	Fecha	14 de septiembre de 2018
Explicación Breve			
Formador en la jornada de formación del Proyecto Compañero en la Facultad de Enfermería y Fisioterapia			

Para cualquier cuestión relativa al informe, no duden en contactar con secretaria.ceuca@uca.es

Código Seguro de verificación: Y1ieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	JOSE MARIA CERVILLA BELLIDO	FECHA	24/10/2018
ID. FIRMA	angus.uca.es	Y1ieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==	PÁGINA 4/4



Y1ieOeqAo0SAdzW8Tu88ug==