****

**ANEXO VI. IMPRESO DE DECLARACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos personales** | | | | | | | | | |
| Nombre y apellidos: | | |  | | | | | | |
| NIF: |  | | Domicilio particular: | | |  | | | |
| Localidad: | |  | | | | | CP. |  | |
| Centro de trabajo: | | | |  | | | | | |
| Grupo de clasificación: | | | | **III** | Categoría o cargo que desempeña: | | | |  |
| Teléfono de contacto | | | |  | Dirección de correo electrónico: | | | |  |

Datos Bancarios (indicar 24 dígitos número cuenta):

IBAN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Datos presupuestarios:**

Unidad de Gasto (clave y descripción):

Administración/Servicio del Centro que gestiona la Unidad de Gasto:

Motivo:

Itinerario:

Día y hora de salida:

Día y hora de regreso:

**DECLARO:** Que he realizado la comisión de servicio indicada siendo autorizada previamente por el Responsable así como que no he percibido ninguna otra ayuda o subvención, por vía pública ni privada para este mismo fin, siendo los gastos que solicito que me sean abonados son los siguientes:

**CUENTA JUSTIFICATIVA DEFINITIVA DE GASTOS:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  |  | |  |  | **EUROS** |
| **1. LOCOMOCIÓN** | - Vehículo particular | | | |  | total Km. | | 210,68 | X 0,19€/km |  |
|  | - Autopista ………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | |  |
|  | - Otros medios (especifíquelos): ………………………………………………………………….. | | | | | | | | |  |
|  | - Otros gastos (taxi, aparcamiento)………………………………………………………………... | | | | | | | | |  |
|  | **(+) Total locomoción** | | | | | | | | |  |
| **2. DIETAS** | - Alojamiento…………………………………………………………………………………...… | | | | | | | | |  |
|  | - Manutención | 0 | días x 46,88€/día ………………………………………………………. | | | | | | |  |
|  | - Otros gastos …………………………………………………………………………….………. | | | | | | | | |  |
|  | **(+) Total dietas** | | | | | | | | |  |
|  | **(=) TOTAL GASTOS** | | | | | | | | |  |
| **Nº adelanto que se justifica (en su caso)** | | | |  | | | (-) Importe adelantado | | |  |
|  | (-) Importe IRPF | | | | | | | | |  |
|  | **(=) IMPORTE FINAL A LIQUIDAR** | | | | | | | | |  |

===========================================

**DOCUMENTACIÓN (ORIGINAL) QUE SE ADJUNTA:**

\_\_\_ FACTURA ALOJAMIENTO \_\_\_ BILLETES LOCOMOCIÓN \_\_\_\_ TIQUES AUTOPISTA \_\_\_ OTROS:

(Fecha y firma del interesado) Cádiz, 22 de julio de 2022

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

D. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que desempeña el cargo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y como Responsable de la Unidad de Gastos arriba indicada,

**HAGO CONSTAR**: Que el comisionado que firma arriba ha sido autorizado para realizar la comisión de servicio indicada con derecho a indemnización; y quedando aprobada la cuenta justificativa de gastos que presenta conforme a la normativa legal vigente.

(Fecha, firma y cargo que desempeña el Responsable) Cádiz, a de de

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimento de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, se informa que los datos personales recogidos en este formulario serán incorporados y tratados en el fichero “ECONÓMICO- TERCEROS” aplicación UXXI - ECONÓMICO cuya finalidad es la gestión de económica-financiera pública, gestión contable, fiscal y contratación administrativa, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos, y podrán ser cedidos según lo previsto en la Ley. La dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Gerencia, c/ Ancha, 10, 11001 Cádiz; todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.