

## INFORME DEL SECRETARIO DEL CONSEJO DE ESTUDIANTES

Este informe tiene como objetivo recoger de forma sistematizada y accesible el trabajo de **Jaime Solís Román** como **Secretario del Consejo de Estudiantes** de la **Universidad de Cádiz** desde el **20/09/2025** y hasta el **26/10/2025**.

### 1. COMPETENCIAS

Según lo dispuesto en la Resolución CEUCA/R04PRE/2025, de 16 de julio, por la que se establece la estructura y se delimitan las funciones de la Secretaría, las Vicepresidencias y las Direcciones de Área del Consejo de Estudiantes de la Universidad de Cádiz, corresponden a la Secretaría las siguientes competencias:

1. Dar fe de los actos y acuerdos del Consejo de Estudiantes, y dirigir y supervisar sus asuntos jurídicos.
2. Apoyar a los órganos de gobierno del Consejo y velar por el cumplimiento de sus disposiciones, resoluciones, instrucciones y acuerdos, garantizando su publicidad cuando corresponda.
3. Dirigir el Registro General del Consejo, custodiar el Archivo del Consejo y el Sello del Consejo, y expedir las certificaciones que correspondan.
4. Ordenar, desarrollar y ejecutar los procesos electorales.
5. La llevanza de un libro donde se recojan las resoluciones e instrucciones emitidas por los órganos colegiados y unipersonales.
6. Apoyar al Presidente en la gestión diaria de la agenda institucional.

### 2. VALORACIÓN GENERAL DEL PERIODO

#### 2.1. Trabajo Individual y del Equipo de Presidencia

Trabajo realizado

##### Apoyar al Presidente en la gestión diaria de la agenda institucional

Comunicación constante con el Presidente del Consejo de Estudiantes de la Universidad de Cádiz para llevar un seguimiento y control de la agenda institucional.

##### Actualización del Censo del Consejo de Estudiantes, sus Órganos colegiados y comisiones delegadas

Elaboración de censos actualizados a fecha de 5 de septiembre de 2025 con las últimas modificaciones de los miembros del Claustro y Consejo de Gobierno realizados por Secretaría General.

##### Elaboración de certificados solicitados

Elaboración del certificado solicitado por el Consejo Social en relación con la designación del representante de los estudiantes.

Trabajo iniciado y no concluido

### Miembros acreedores de los Honores y Distinciones del Consejo de Estudiantes

En colaboración con la Vicesecretaría, se está actualizando el listado de miembros acreedores de los Honores y Distinciones del Consejo de Estudiantes según lo dispuesto en el Reglamento CEUCA/CP03/2023 de Honores y Distinciones. La última actualización de este informe fue efectuada el 5 de marzo de 2024 durante la celebración de la XXXII Comisión Permanente.

## 2.2. Valoración personal

Seguimos trabajando para poner al día la Secretaría del Consejo. A diferencia del informe anterior, la mayor parte del trabajo ha consistido en la redacción de actas y certificados, así como la gestión de la documentación necesaria para las reuniones de los diferentes órganos. Junto con el Director de Transformación Digital e Innovación seguimos buscando la forma de tener una gestión documental más eficaz.

## 3. ASISTENCIA A REUNIONES Y EVENTOS

<b>Nombre del evento</b>		Reunión con D. Antonio Heredia Roldán y D. Francisco Manuel Román Jurado, Claustales de la Facultad de Derecho	
<b>Rol</b>	Secretario	<b>Fecha</b>	9 de octubre de 2025
<b>Lugar y/o Modalidad</b>		Reunión telemática	
Reunión para tratar la resolución de la queja presentada por D. Francisco Manuel Román Jurado			

<b>Nombre del evento</b>		Reunión con el Vicerrectorado de Estudiantes	
<b>Rol</b>	Miembro del Equipo	<b>Fecha</b>	10 de octubre de 2025
<b>Lugar y/o Modalidad</b>		Vicerrectorado de Estudiantes – Edificio Hospital Real (Campus de Cádiz)	
Reunión mantenida con el Vicerrectorado de Estudiantes para la coordinación y seguimiento de los trabajos conjuntos.			

<b>Nombre del evento</b>		Reunión del Equipo de Presidencia (Consejo de Dirección)	
<b>Rol</b>	Secretario	<b>Fecha</b>	10 de octubre de 2025
<b>Lugar y/o Modalidad</b>		Reunión telemática	
Asistencia a Consejo de Dirección.			

<b>Nombre del evento</b>		Feria Aula Abierta (Campus de Jerez)	
<b>Rol</b>	Miembro del Equipo	<b>Fecha</b>	23 de octubre de 2025
<b>Lugar y/o Modalidad</b>		Patio del aulario Aula Abierta (Campus de Jerez)	
Asistencia a la feria para dar a conocer al Consejo de Estudiantes.			

Para cualquier cuestión relativa al informe, pueden contactar conmigo en [secretaria.ceuca@uca.es](mailto:secretaria.ceuca@uca.es).

En El Puerto de Santa María, a 26 de octubre de 2025

Jaime Solís Román

SECRETARIO DEL CONSEJO DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ